

Projekt

z dnia 5 grudnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KONOPISKA**

z dnia 2025 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Wręczyca Wielka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 12 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

Rada Gminy Konopiska

uchwala:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Wręczyca Wielka w sprawie powierzenia Gminie Wręczyca Wielka roli Operatora Programu „Czyste Powietrze” dla mieszkańców Gminy Konopiska.

§ 2. 1. Rada Gminy Konopiska upoważnia Wójta Gminy Konopiska do zawarcia z Gminą Wręczyca Wielka porozumienia międzygminnego w zakresie określonym w § 1.

2. Projekt porozumienia określający szczegółowe zasady realizacji zadania, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konopiska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy Konopiska
mgr Agnieszka Chmielewska

Załącznik do uchwały nr

Rady Gminy Konopiska

z dnia grudnia 2025 r.

POROZUMIENIE NR

Porozumienie międzygminne z dnia w sprawie powierzenia Gminie Wręczyca Wielka roli Operatora Programu Czyste Powietrze dla mieszkańców Gminy Konopiska

pomiędzy:

Gminą Wręczyca Wielka, ul. Sienkiewicza 1, 42-130 Wręczyca Wielka posiadającą NIP: 5742047028 REGON: 151398385, reprezentowaną przez Annę Syguda – Wójta Gminy
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Kuzior- Wójcik

a

Gminą Konopiska, ul. Lipowa 5, 42-274 Konopiska, posiadającą NIP: 5732792374,
REGON: 151398014,
reprezentowaną przez Artura Brędzel - Wójta Gminy Konopiska
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jadwigi Janik
zwanymi łącznie Stronami.

Strony zawierając niniejsze porozumienie działają na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XIX/191/25 Rady Gminy we Wręcycy Wielkiej z dnia 25 listopada 2025r w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Konopiska.
- 2) Uchwały Nr Rady Gminy Konopiska z dnia w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Wręczyca Wielka w zakresie powierzenia Gminie Wręczyca Wielka roli Operatora Programu Czyste Powietrze dla mieszkańców gminy Konopiska.

oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153);

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest powierzenie Gminie Wręczyca Wielka części zadań Gminy Konopiska z zakresu ochrony środowiska poprzez pełnienie funkcji Operatora Programu Czyste Powietrze dla mieszkańców Gminy Konopiska.

2. Gmina Konopiska powierza a Gmina Wręczyca Wielka przyjmuje wykonanie zadań z zakresu pełnienia funkcji Operatora programu Czyste Powietrze dla mieszkańców Gminy Konopiska.

3. Pełnienie funkcji Operatora Programu Czyste Powietrze przez Gminę Wręczyca Wielka realizowane będzie na podstawie Porozumienia zawartego przez Gminę Wręczyca Wielka z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

4. Zadanie, o którym mowa w ust. 2 wykonywane będzie przez pracowników Urzędu Gminy we Wręcycy Wielkiej.

§ 2. Zadania stron

1. Do zadań Gminy Wręczyca Wielka, jako Operatora Programu Czyste Powietrze będzie należało:

- 1) udzielenie pomocy Wnioskodawcom i beneficjentom kwalifikującym się do podwyższonego i najwyższego poziomu dofinansowania Programu Czyste Powietrze w wersji obowiązującej od 2025 r. lub późniejszych w przypadku ich wprowadzenia (zwanymi dalej „odbiorcami wsparcia”), w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć/inwestycji (w dalszej części niniejszego porozumienia stosuje się jedno określenie „przedsięwzięcie”) mających na celu wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe oraz termomodernizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych z terenu Gminy Konopiska.
- 2) Zadania Gminy Wręczyca Wielka jako Operatora Programu podzielone zostały na dwa etapy, przy czym czynności przypisane do poszczególnych etapów mogą być realizowane równocześnie. Nie ma

konieczności zakończenia realizacji pierwszego etapu przed przystąpieniem do realizacji etapu drugiego, przy czym:

a) Etap I obejmuje następujące zadania:

- identyfikacja potencjalnych odbiorców wsparcia,
- uświadomienie potencjalnym odbiorcom wsparcia potrzeby wymiany nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe oraz przeprowadzenia termomodernizacji budynku mieszkalnego, ze wskazaniem możliwych rozwiązań technicznych (zawartych w dokumentacji Programu) oraz uświadomienie możliwości uzyskania dofinansowania w ramach Programu – realizowane poprzez rozmowy (w tym o stanie budynku), spotkania, prezentacje itp.,
- ocena poziomu dofinansowania możliwego do uzyskania (z uwzględnieniem prefinansowania) i wstępna ocena potrzeb budynku, w tym fakultatywna wizytacja budynku w ramach przygotowania do złożenia wniosku o dofinansowanie i zawarcia umowy,
- na prośbę beneficjenta pomoc w zawieraniu umów z potencjalnymi wykonawcami audytu energetycznego oraz dokumentu podsumowującego audyt energetyczny przed realizacją przedsięwzięcia (zgodnie z rejestrem osób uprawnionych do sporządzania Świadectw Charakterystyki Energetycznej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków),
- na prośbę beneficjenta pomoc w zawieraniu umów z potencjalnymi wykonawcami prac z prefinansowaniem oraz wsparcie przy zawieraniu umów z tymi wykonawcami na podstawie wzoru umowy z wykonawcą, w celu uzyskania dotacji z prefinansowaniem (jeśli dotyczy), przy jednoczesnym zapewnieniu konkurencyjności i przejrzystości procesu wyboru wykonawców, zgodnie z obowiązującymi zasadami i dobrymi praktykami rynkowymi;
- pomoc w wypełnieniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach Programu oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia wniosku do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW w Katowicach, a odbiorcą wsparcia.

b) Etap II obejmuje następujące zadania:

- przekazanie i wyjaśnienie zapisów dotyczących umowy o dofinansowanie,
- na prośbę beneficjenta pomoc w wyborze i zawarciu umowy z wykonawcą/wykonawcami (w przypadku prefinansowania – czynność obligatoryjna na I Etapie),
- wsparcie w przygotowaniu dyspozycji wypłaty zaliczki z załącznikami,
- pomoc w procesie realizowanej umowy, w uzyskiwaniu finansowania w kolejnych etapach oraz prefinansowania przedsięwzięcia zaplanowanego do realizacji,
- pomoc w bieżącym gromadzeniu powstałej dokumentacji realizacji przedsięwzięcia niezbędnej do jego rozliczenia, tj. bieżące kompletowanie niezbędnych załączników do wniosków o płatność składanych w kolejnych etapach realizacji przedsięwzięcia, pilnowanie aby dokumentacja była kompletna i poprawna merytorycznie i formalnie tj. odzwierciedlała stan wykonanych prac oraz nie zawierała braków formalnych np. w zakresie wymaganych podpisów itp.,
- poinformowanie o warunkach programu i obowiązkach co do stosowania Listy Zielonych Urządzeń i Materiałów (<https://lista-zum.ios.edu.pl/>),
- pomoc w monitorowaniu realizacji prac przez wykonawcę, w tym terminowości prowadzonych, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie i umowy z wykonawcą,
- pomoc w procesie aktualizacji audytu energetycznego oraz wystąpieniu o zmianę warunków umowy dotacji zawartej z WFOŚiGW w Katowicach, pomoc odbiorcy wsparcia w wypełnieniu i złożeniu wniosków o płatność w ramach Programu oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia tych wniosków do momentu wypłaty płatności końcowej temu odbiorcy przez WFOŚiGW w Katowicach,

- na prośbę beneficjenta pomoc w zawarciu umowy z potencjalnym wykonawcą świadectwa charakterystyki energetycznej budynku po jego realizacji (zgodnie z rejestrem osób uprawnionych do sporządzania Świadectw Charakterystyki Energetycznej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków),
- przygotowanie do rozliczenia końcowego zadania: pomoc w rozliczeniu przedsięwzięcia i potwierdzeniu zakończenia przedsięwzięcia poprzez wypełnienie i podpisanie protokołu przez Operatora, powiązane z wizytacją na miejscu i dokumentacją zdjęciową zrealizowanych działań; wizytacja końcowa musi odbyć się w terminie umożliwiającym złożenie wniosku o płatność końcową do 90 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia,
- Operator na bieżąco monitoruje i informuje odbiorcę wsparcia o postępie realizacji wniosku i komunikacji kierowanej ze strony WFOŚiGW w Katowicach
- gmina jako Operator zobowiązana jest wspomóc odbiorcę wsparcia w zgromadzeniu kompletnej i zgodnej z Programem dokumentacji dotyczącej realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu, która będzie mogła być okazana WFOŚiGW w Katowicach w przypadku kontroli realizacji tego przedsięwzięcia (dotyczy 5- letniego okresu trwałości przedsięwzięcia).

- 3) wypełnienie wniosków o dofinansowanie, wniosków o płatność beneficjentów, dyspozycji wypłaty zaliczki oraz wymagane uzupełnienia przy użyciu Konta grupowego w GWD dedykowanego do roli Operatora.
- 4) w przypadku wprowadzenia procedury wypłaty prefinansowania na rzecz beneficjenta z konta celowego, do obowiązków Operatora należeć będzie również składanie dyspozycji wypłaty prefinansowania w banku prowadzącym rachunki kont celowych w ramach Programu.
- 5) Poinformowanie WFOŚiGW w Katowicach o nawiązaniu współpracy z Gminą Konopiska w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszego Porozumienia, lub rozwiązania współpracy, o którym mowa w §5 ust.3 Porozumienia.

2. Do zadań Gminy Konopiska będzie należało:

- 1) przekazywanie informacji swoim mieszkańcom o działalności Gminy Wręczyca Wielka jako Operatora Programu,
- 2) publikacja materiałów promocyjnych Operatora Programu udostępnionych przez Gminę Wręczyca Wielka.

§ 3. 1. Ze względu na powierzenie Gminie Wręczyca Wielka roli operatora Programu Czyste Powietrze dla mieszkańców Gminy Konopiska, Gmina Konopiska nie jest zobowiązana do udziału w kosztach realizacji powierzonego zadania i nie będzie ponosić żadnych kosztów z tytułu przedmiotowego porozumienia.

2. Każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie koszty realizacji swoich obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia.

3. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za realizację swoich zadań określonych w §2 Porozumienia.

§ 4. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o samorządzie gminnym.

2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać w związku z realizacją niniejszego porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości przez właściwy sąd.

3. Zmiany dotyczące porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

2. Porozumienie zostaje zawarte na czas realizacji Programu Czyste Powietrze, od dnia jego zawarcia, z zastrzeżeniem, że umowy o dofinansowanie przedsięwzięć będą zawierane do 2030r. Nabory wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu mogą być czasowo zawieszane zgodnie z dostępnością alokacji z poszczególnych źródeł finansowania.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 7. Niniejsze Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wójt Gminy Wręczyca Wielka

Wójt Gminy Konopiska

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, gmina może powierzyć realizację zadania własnego innej gminie. Jedną z form współpracy w tym zakresie jest zawarcie stosownego porozumienia, na mocy którego Gmina Wręczyca Wielka realizowałaby wskazane zadania związane z Programem Czyste Powietrze.

Zgodnie z nowymi zasadami programu, istotną rolę odgrywa Operator Programu Czyste Powietrze, którego zadaniem jest kompleksowe wspieranie mieszkańców w całym procesie ubiegania się o dofinansowanie - od identyfikacji potrzeb, poprzez pomoc w przygotowaniu dokumentacji, aż po rozliczenie inwestycji. Gmina Wręczyca Wielka pełni funkcję Operatora Programu na podstawie zawartego porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach. W celu zapewnienia mieszkańcom Gminy Konopiska dostępu do wsparcia świadczonego przez Operatora Programu, zasadne jest zawarcie porozumienia międzygminego z Gminą Wręczyca Wielka, na mocy którego przejmie ona rolę Operatora Programu dla mieszkańców Gminy Konopiska. Zawarcie przedmiotowego porozumienia umożliwi skuteczne wsparcie mieszkańców w realizacji inwestycji służących poprawie jakości powietrza i efektywności energetycznej budynków. Mając na uwadze konieczność zapewnienia sprawnej realizacji zadań wynikających z udziału mieszkańców w Programie Czyste Powietrze, niezbędne jest niezwłoczne podjęcie niniejszej uchwały. Inicjatywa uchwałodawcza Wójta Gminy Konopiska.